市国资公司集中招标采购申请表（机关部室）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 名 称 | |  | | | | |
| 招标人 | |  | | | | |
| 项目招标（采购）内容 | |  | | | | |
| 资格要求 | |  | | | | |
| 估算金额 | |  | | 招标方式 |  | |
| 资金来源 | |  | | 是否遴选招标代理机构 | |  |
| 招 标  依据 | 立项批准(备案)文件或会议纪要 | |  | | | |
| 经办人 （签字）：  部室负责人 （签字）：  年 月 日 | | | | | | |
| 分管领导审定意见：  （签字）：  年 月 日 | | | | | | |
| 公司招标办审定意见：  （签字）：    年 月 日 | | | | | | |

注：招标方式包括但不限于公开招标、邀请招标、竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源采购、公司平台公开遴选、询价、抽签等。